

VILNIAUS LICĖJAUS 2025–2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Vilniaus licėjus, įgyvendindamas korupcijos prevencijos programą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904, su visais pakeitimais), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537.

2. Vilniaus licėjaus 2025–2027 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta užtikrinti korupcijos prevenciją, siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo galimybes, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Vilniaus licèjuje (toliau – Licèjus).

3. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir atviresnę Licèjaus darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencijos stiprinimas, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

5. Pagrindinės Programoje vartojamos sąvokos:

5.1. **Korupcija** – bet koks darbuotojų elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktų reikalavimų, siekiant asmeninės ar kitos naudos, pažeidžiant atsakomybės, skaidrumo ir viešumo principus;

5.2. **Korupcijos prevencija** – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.

6. Programa parengta trejų metų laikotarpiui ir įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą ([1 priedas](#)).

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

7. Vilniaus licėjus – Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžia, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais.

8. Pagrindinė veikla – pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies, vidurinio ugdymo programos, tarptautinio bakalaureato diplomo programos ir neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymas. Šių programų vykdymo metu taikomos šioje programoje nustatytos korupcijos prevencijos priemonės.

9. Direktorius, veikiantis kaip Licèjui skirtą biudžeto asignavimų valdytojas, kasmet atsiskaito už ūkinę–finansinę veiklą Licèjaus tarybai, Mokytojų tarybai ir tėvų bendruomenei. Licèjaus taryba ir Licèjaus bendruomenė kasmet informuojamos apie metinį biudžetą. Licèjaus ir direktoriaus veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos Mokytojų tarybai ir Licèjaus tarybai.

10. Licèjaus direktorius ir jo įsakymu patvirtinta Mokinių priėmimo komisija kasmet konkurso tvarka vykdo mokinių priėmimą į licèjų, užtikrindami skaidrų stojamojo egzamino vykdymą.

11. Licèjaus interneto svetainėje skelbiamos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės.

12. Kasmet mokslo metų eigoje licèjaus mokytojai, mokiniai ir mokinių tėvai supažindinami su licèjaus direktoriaus patvirtintais tvarkų aprašais, dalis jų skelbiama licèjaus interneto svetainėje.

13. Dalies licèjaus darbuotojų darbo pobūdis ir suteikti įgaliojimai gali sudaryti prielaidas korupcijos pasireiškimui įstaigoje. Siekiant mažinti šią riziką, Licèjuje direktoriaus įsakymu sudaryta Korupcijos prevencijos komisija, kuri nustato prioritetines veiklos kryptis, vykdo korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo priežiūrą ir teikia rekomendacijas dėl priemonių tobulinimo.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

14. Programos tikslai:

- 14.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybes licėjuje;
- 14.2. užtikrinti skaidrų mokinių priėmimą į licėjų;
- 14.3. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą licėjaus veiklą;
- 14.4. ugdyti mokinių antikorupcines nuostatas ir pilietišką poziciją, nepakančią korupcijai.

15. Programos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

- 15.1. užtikrinti efektyvų priemonių plano įgyvendinimą ir administravimą;
- 15.2. užtikrinti, kad sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami licėjaus bendruomenei;
- 15.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą licėjuje;
- 15.4. skatinti mokinius būti aktyviais ir pilietiškais visuomenės nariais.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

16. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

- 16.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;
- 16.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
- 16.3. sąveikos – korupcijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;
- 16.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas nuolat tikrinamas ir, prireikus, teikiami pasiūlymai jų tobulinimui.

V. PROGRAMOS VERTINIMO KRITERIJAI

17. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

- 17.1. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;
- 17.2. įvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičius;
- 17.3. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičius ir pokytis ([2 priedas Pranešimo forma](#));
- 17.4. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius;
- 17.5. bendruomenės nuomonės tyrimų rezultatais, parodančiais pasitikėjimą Licėjumi.

VI. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

18. Už Programos įgyvendinimą ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas licėjaus direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris prižiūri priemonių vykdymą, analizuoja pranešimus ir teikia pasiūlymus dėl sprendimų antikorupcinio vertinimo. Programos įgyvendinimą koordinuoja paskirtas direktoriaus pavaduotojas.

19. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

20. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą trejiems metams rengia darbo grupė (komisija), atsakinga už korupcijos prevenciją.

21. Kiekvienais einamaisiais metais iki gruodžio 30 d. paskirtas asmuo pateikia licėjaus direktoriui ataskaitą apie Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, įvertina priemonių efektyvumą ir teikia pasiūlymus jų tobulinimui.

22. Licėjaus prevencijos programą tvirtina licėjaus direktorius.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Už Programos įgyvendinimą, priemonių vykdymą ir kontrolę atsako licėjaus direktorius, atsakingas direktoriaus pavaduotojas bei Korupcijos prevencijos komisija. Kiekvienų metų pradžioje licėjaus direktorius arba jo įgaliotas asmuo pateikia Mokytojų tarybai ir Licėjaus tarybai Programos įgyvendinimo ataskaitą.

24. Programa įsigalioja nuo 2025 m. rugsėjo 1 d.

25. Programa ir Programos įgyvendinimo priemonių planas skelbiami licėjaus interneto svetainėje www.licejus.lt

VILNIAUS LICĖJAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2025–2027 METAMS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laukiamas rezultatas	Vykdyto laikas	Vykdytojai
1.	Parengti licėjaus korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Parengta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta programa ir jos įgyvendinimo 2025–2027 m. priemonių planas. Užtikrinamas korupcijos programos įgyvendinimas ir korupcijos prevencijos priemonių viešumas.	2025 m. II–III ketvirtis	Direktorius, atsakingas direktoriaus pavaduotojas, Korupcijos prevencijos komisija
2.	Viešinti informaciją apie licėjuje vykdomą korupcijos prevencinę veiklą. Pagal poreikį atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkas.	Licėjaus bendruomenė supažindinta su vykdomomis antikorupcinėmis priemonėmis, apibrėžtomis antikorupcinėmis nuostatomis. Stiprinamas pasitikėjimas licėjaus veikla, laiku atnaujinama informacija apie korupcijos prevenciją licėjaus interneto svetainėje.	Pagal poreikį	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Korupcijos prevencijos komisija
3.	Atnaujinti mokinių priėmimo į licėjų ir klasių komplektavimo bendrąją tvarką.	Parengta teisės aktus atitinkanti mokinių priėmimo į licėjų ir klasių komplektavimo bendroji tvarka.	2026 m. sausio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui
4.	Viešai skelbti licėjaus interneto svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas, konkursus.	Užtikrintas skaidrus darbuotojų priėmimas į licėjų, informacija prieinama visuomenei.	Pagal poreikį	Direktorius
5.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupcinio požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse.	2026–2027 m.	Direktorius
6.	Parengti licėjaus vadovo metinę veiklos ataskaitą, ją pristatyti licėjaus bendruomenei licėjaus interneto svetainėje ir teikti Vilniaus miesto savivaldybės merui.	Užtikrintas sprendimų skaidrumas ir prieinamumas visai licėjaus bendruomenei.	2026–2027 m. sausio mėn.	Direktorius
7.	Parengti licėjaus metinę veiklos ataskaitą teikti licėjaus tarybai.	Supažindinama su licėjaus veikla, užtikrinamas skaidrumas ir atsakomybė.	2026–2027 m. sausio mėn.	Strateginio planavimo ir stebėsenos darbo grupė
8.	Organizuoti mokinių priėmimą vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais.	Užtikrintas skaidrus ir aiškus mokinių priėmimas į licėjų. Išvengta konfliktų ir pažeidimų, laikomasi numatytos priėmimo tvarkos.	2025–2027 m. kovo – rugpjūčio mėn.	Direktorius, atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokinių priėmimo komisija

9.	Teisės aktų nustatyta tvarka skelbti informaciją apie viešuosius pirkimus, metinius pirkimų planus, finansines ataskaitas.	Užtikrinamas viešumas. Skaidrus ir tikslingas lėšų panaudojimas.	2025–2027 m. Pagal poreikį	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus
10.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į istorijos, ekonomikos ir verslumo, pilietiškumo ugdymo, etikos mokomuosius dalykus.	Vykdoma ankstyvoji prevencija. I–III klasių mokiniai supažindinti su korupcijos žala ir galima jos prevencija.	2026 birželio - rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai
11.	Organizuoti licėjuje pilietines akcijas, rengti kitus renginius antikorpupcine tema / paminėti Tarptautinę antikorpupcijos dieną.	Ugdoma mokinių pilietinė pozicija, nepakanti korupcijai, antikorpupcijos tema (vykdoma ankstyvoji prevencija) ir stiprinamos žinios korupcijos prevencijos bei kontrolės srityje.	2025–2027 m.	Atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Korupcijos prevencijos komisija, mokinių senatas
12.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės temomis.	Licėjaus darbuotojai informuoti apie korupciją, konkrečias korupcijos prevencijos priemones ir jų taikymo pasekmes.	2026–2027 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Korupcijos prevencijos komisija
13.	Atlikti licėjaus veiklos sričių korupcijos rizikos vertinimą, nustatant sritis, kuriose korupcijos pasireiškimo tikimybė yra didžiausia.	Nustatytos licėjaus veiklos sritys, pasižyminčios didesne korupcijos pasireiškimo rizika, ir sustiprintas veiklos skaidrumas.	2026–2027 m. IV ketvirtis	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai, Korupcijos prevencijos komisija
14.	Sudaryti galimybę anonimiškai ir neanonimiškai pranešti apie galimus korupcijos atvejus licėjuje, tirti gautus pranešimus, juos analizuoti bei imtis priemonių pažeidimams šalinti.	Laiku reaguojama į paaiškėjusius faktus, pritaikomos tinkamos antikorpupcinės priemonės. Padidėja licėjaus darbuotojų ir interesantų pasitikėjimas, užtikrinamas anonimiškas informacijos pateikimas apie galimas korupcijos apraiškas.	Pagal poreikį	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai, Korupcijos prevencijos komisija
15.	Esant būtinybei papildyti licėjaus korupcijos prevencijos programą.	Veiksminga korupcijos prevencijos programa.	Pagal poreikį	Korupcijos prevencijos komisija