

Vilniaus licėjus

Saulius Jurkevičius

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINĖS VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vadovaujantis Vilniaus licėjaus strateginiu ir metiniu veiklos planais 2020 m. įgyvendintos veiklos bei pasiekti rezultatai.

Atnaujinti ir naujai parengti šie dokumentai: Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 28 sprendimu Nr. 1-701 patvirtinti licėjaus nuostatai, atnaujinta vidurinio ugdymo programos dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio pasirinkimo ir keitimo tvarka (2020 m. gruodžio 30 d. įsk. Nr. V1-98). Parengti papildomi licėjaus veiklą reglamentuojantys dokumentai: Vilniaus licėjaus ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (2020 m. rugpjūčio 28 d. įsk. Nr. V1-48), informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka (2020 m. gruodžio 30 d. įsk. Nr. V1-95).

Tikslingai ir toliau buvo plėtojami bendradarbiavimo ryšiai su Vilniaus Gedimino technikos universitetu, Vilniaus universitetu, ISM Vadybos ir ekonomikos universitetu. 2020 m. sausio mėn. Prahoje naujai pasirašyta bendradarbiavimo sutartis, įgyvendinant iniciatyvą „Mokyklos - ateities partneriai (PASCH) su Goethe's institutu. Aktyviai buvo dalyvauta Goethe's instituto organizuojamuose renginiuose (įsitraukė apie 40 proc. vokiečių kalbą besimokančių mokinių). Dalyvauta VIMS - international Meridian school inicijuotos Vilniaus tarptautinės projektų olimpiados „VILIPO“ organizacinio komiteto ir projektų vertinimo komisijoje veikloje. 2020 m. gruodžio 28 d. kartu su ISM organizuotas užsiėmimas tėvams „Karjeros pasirinkimo iššūkiai: kiek įsitraukti į vaikų karjeros planavimą/studijų pasirinkimą?“

Siekiant įgyvendinti prevencinę programą „Savu keliu“ I-IV klasėse 43 proc. užsiėmimų buvo skirti socialinių įgūdžių ugdymui, 37 proc. socialinės aplinkos aptarimui, 20 proc. psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijai. 16 proc. mokinių dalyvavo Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro organizuotuose psichikos sveikatos ir emocinio raštingumo mokymuose „Pažink save – padėk kitam“ bei gruodžio mėn. vykusiuose mokymuose „Psichohigiena. Streso valdymas“. Birželio 10–15 d. licėjuje nuotoliniu būdu organizuota Bendruomenės savaitė, skirta Mokyklų bendruomenės metams paminėti. Organizuoti prevenciniai ir bendruomenės telkimui skirti renginiai: interaktyvūs nuotoliniai mokymai *Skaitmeniniai detektyvai*, Pasitikėjimo dienos akcija, Protmūšis tolerancijos ir pasitikėjimo tema, diskusija *Kūryba ir pasitikėjimas*, baigiamasis fotografijų konkurso *Photolic* renginys. Renginiuose dalyvavo apie 75 proc. mokinių ir 50 proc. mokytojų. 2020 m. apie 20 proc. I-IV klasių mokinių įsitraukė į projekto „Kartu tikrai galime“ savanorystės veiklą.

Pagal renginių planą organizuoti licėjaus tradiciniai renginiai ir šventės: Šimtadienis, Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas, Paskutinis skambutis, Abiturientų išleistuvės, I kurso krikštynos, Mokytojų diena. Išleisti licėjaus leidiniai: *Metraštis 2020*, „Andai“ ir mokinių kūrybos almanachas „Sparnai“. Vilniaus licėjaus 30-mečio minėjimo koordinavimo darbo grupė spalio - gruodžio mėn. organizavo devynis sutikimus šventės parengimui.

Licėjaus olimpiadų atrankose dalyvavo apie 45 proc. mokinių. Miesto olimpiadose ir konkursuose dalyvavo 30 proc. mokinių iš kurių 77 proc. tapo prizininkais. Respublikos etape 41 mokinys tapo prizininkais, tarptautinėse olimpiadose - penki mokiniai. Kaip ir kiekvienais metais licėjaus abiturientai sėkmingai išlaikė valstybinius brandos egzaminus, kurių bendras vidurkis yra 88,3 balai.

2020 m. organizuota daugiau nei 30 teminių susitikimų ir edukacinių išvykų, kurių programos

susijusios su įvairių dalykų ugdymo turiniu. Mokiniai atliko tiriamuosius/praktikos darbus VU Chemijos ir geomokslų laboratorijose, VU GMC, klausė paskaitų, lankėsi muziejuose, meno parodose, vyko į edukacines išvykas. Edukacinius renginius organizavo dailės, lietuvių kalbos, istorijos, geografijos, chemijos, biologijos, dorinio ugdymo ir kt. mokytojai. Mokiniais buvo pasiūlyta 18 neformaliojo ugdymo programų (iš jų pasirinkta 13 programų). Licėjuje vykstančiuose neformaliojo ugdymo užsiėmimuose dalyvavo apie 34 proc. visų mokinių. Dalyvauta nuotolinėje „Lietuvos Junior Achievement“ inovacijų stovykloje „Challenge The Challenge“. Nuo rugsėjo mėn. įgyvendinama ekonomikos ir verslumo edukacinė programa „ISM Verslo klasė“ (programoje dalyvauja 35 mokiniai). Įgyvendintas integruotas geografijos ir anglų kalbos projektas „Mano atrastas Vilnius“. Taip pat dalyvauta įvairiuose seminaruose ir konferencijose susijusiais su STEAM veiklos tolimesniu plėtojimu.

Kovo mėn. pradėtas ugdymas renovuotame licėjuje, kuriame įrengtos naujos chemijos, biochemijos, FabLab laboratorijos, atnaujinti 90 proc. kabinetų, bibliotekos baldai ir sporto salės įranga. Parengtas licėjaus patalpų naudojimo tvarkos aprašas, kuris aiškiai reglamentuoja patalpų naudojimo ir priežiūros bendrąją tvarką. 2020 m. pradėtas įgyvendinti Vilniaus švietimo pažangos centro vykdomas projektas „FabLab dirbtuvių įrengimas bei gamtos mokslų laboratorijų steigimas“.

Atnaujinta licėjaus internetinė svetainė ir parengta informacijos apie licėjaus veiklą pateikimo tvarka (2020 gruodžio 30 d. įsk. Nr. V1-101).

Organizuoti trys licėjaus tarybos posėdžiai ir dešimt metodinės tarybos posėdžių, kuriuose priimti nutarimai dėl licėjaus veiklos bei išskirtos prioritutinės kryptys. Rugsėjo mėn. administracijos ir metodinių grupių pirmininkų vykdyta ilgalaikių teminių planų peržiūra, jų atitikimas licėjaus dalyko turinio planavimo ir ilgalaikių planų bei programų rengimo tvarkos reikalavimams. Ugdymo proceso stebėsenos tvarkos aprašas papildytas dviem priedais: pamokos stebėjimo forma ir rekomendacijomis dėl pamokos planavimo (2020 m. gruodžio 29 d. įsk. Nr. V1-93). Sistemingai vykdyta ugdymo proceso įgyvendinimo nuotoliniu būdu priežiūra. Balandžio ir gruodžio mėn. organizuotos mokinių ir mokytojų apklausos apie mokymą(si) nuotoliniu būdu. Nuotolinio ugdymo koordinavimo komanda, remdamasi apklausų rezultatais parengė, nutarimus su kuriais buvo supažindinta visa licėjaus bendruomenė. Siekiant užtikrinti savalaikės informacijos mokiniams ir tėvams apie dalykų ugdymo turinį ir pasiekimus pateikimą, sistemingai vykdyta elektroninio dienyno priežiūra. Organizuoti visų metodinių grupių veiklos planavimo ir įsivertinimo aptarimai: išsikeltos veiklos kryptys, numatytos veiklų įgyvendinimo priemonės. Atnaujintos metodinių grupių veiklos apskaitos formos (2020 m. lapkričio 25 d. įsk. Nr. V1-77). Visi mokytojai atliko dalinį ir metinį pedagoginės veiklos įsivertinimą. Apibendrintos išvados tikslingai panaudotos mokytojo individualiam veiklos planavimui ir tobulinimui. Organizuoti individualūs pokalbiai su visais mokytojais, kurių metu buvo aptarta jų metodinė/ugdomoji veikla.

2020 m. 24 proc. mokytojų dalyvavo nacionaliniuose švietimo kaitos projektuose, 22 proc. vykdė gerosios patirties sklaidą Vilniaus miesto ir šalies mokytojų dalykiniuose renginiuose. Licėjuje organizuoti septyni mokymai darbo nuotoliniu būdu įgūdžių tobulinimui.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau- užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Stiprinti gabių mokinių ugdymą ir tobulinti mokinių asmeninės pažangos stebėjimą ir į(si)vertinimą.	Gabių mokinių ugdymo modelio detalus aprašymas.	Parengtas darbo su gabiais mokiniais ugdymo licėjuje modelio aprašymas iki 2020 m. spalio mėn.	Parengtas gabių mokinių ugdymo organizavimo tvarkos aprašas, reglamentuojantis bendras gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo kryptis licėjuje. (2020-12-31 įsk. Nr. V1-

	<p>Mokymo(si) veiklų individualizavimo ir diferencijavimo įgyvendinimas.</p> <p>Individualios kiekvieno mokinio pažangos stebėsenos ir įsivertinimo sistemos tobulinimas.</p> <p>Metodinių grupių veiklos tobulinimas.</p>	<p>Ilgalaikiuose planuose nurodytas mokymo(si) veiklų individualizavimas ir diferencijavimas, kuris bus aptartas su kiekvienu mokytoju individualiai.</p> <p>Planingai du kartus per metus (pavasarij ir rudenį) organizuoti kiekvieno kurso mokinių asmeninės pažangos stebėsenos aptarimai.</p> <p>Atnaujinti tarptautinio bakalaureato mokinių gebėjimų ir pažangos įvertinimo metodus, kurie sudarys sąlygas objektyviau vertinti mokinių pažangą.</p> <p>Organizuoti visų metodinių grupių veiklos planavimo ir įsivertinimo aptarimus, kuriuose bus analizuojamas vykdomos mokinių pažangos stebėjimas ir vertinimas.</p>	<p>102).</p> <p>30 proc. mokytojų ilgalaikiuose planuose nurodo gabių mokinių ugdymo tikslus. Birželio mėn. metiniame pokalbyje su kiekvienu mokytoju buvo aptarta jo individualizuojama ir diferencijuojama veikla ugdymo procese.</p> <p>95 proc. mokytojų vykdo mokinių pažangos įsivertinimą. 89 proc. mokytojų kartu su mokiniais planuoja ir aptaria mokymo(si) tikslus (IQES apklausa). Sistemingai keturis kartus per metus mokinių pasiekimai ir daroma pažanga aptariama mokytojų tarybos posėdyje, priimami sprendimai dėl reikalingos pagalbos teikimo.</p> <p>Atnaujinta tarptautinio bakalaureato mokinių gebėjimų ir pažangos stebėsenos metodika pagal kurią mokiniai bus vertinami nuo 2020–2021 m. m. II pusmečio.</p> <p>Organizuoti susitikimai su visomis metodinėmis grupėmis. Nustatytos metodinių grupių veiklos kryptys ir aptartos jų įgyvendinimo priemonės. Atnaujinta metodinių grupių veiklos apskaitos forma (2020 m. lapkričio 25 d. įsk. Nr. V1-77).</p>
1.2. Saugios ugdymo aplinkos kūrimas.	Sistemingas klasės vadovų ir mokytojų bendradarbiavimas.	Du kartus per mokslo metus organizuoti kiekvieno kurso klasių vadovų ir mokytojų pasitarimai, skirtus socialinės emocinės	Keturis kartus per metus organizuoti I, IV ir TB klasių pažangumo, lankomumo, socialinės ir emocinės situacijos aptarimai. Nuotolinio

	<p>Klasių sociologiniai ir psichologiniai tyrimai.</p> <p>Mokytojams organizuoti seminarus apie mikroklimato puoselėjimą ir konfliktinių situacijų sprendimą.</p>	<p>ugdymo(si) aplinkos aptarimui, kuriu metu bus iškeltos esamos problemos ir numatyti jų sprendimo būdai.</p> <p>Atlikti kovo-balandžio mėn. I ir IV klasių mikroklimato tyrimai. Rezultatai pristatyti licėjaus bendruomenei ir pagal poreikį parengtos mikroklimato gerinimo rekomendacijos.</p> <p>Organizuoti du seminarai apie mikroklimato puoselėjimą ir konfliktinių situacijų sprendimą kovo ir spalio mėnesiais.</p>	<p>mokymosi metu klasių vadovai su mokiniais vykdė nuotolinio mokymo(si) aptarimus. Siekiant gauti išsamesnę informaciją apie klasės socialinę ir emocinę ugdymo(si) aplinką, vasario mėn. kiekvienas klasės vadovas parengė klasės pažangumo ir socialinių įgūdžių išplėstines ataskaitas. Identifikuotos klasėse esančios mokinių pažangumo ir socializacijos problemos. Atnaujinta I pusmečio klasių ataskaitos forma (2020 m. gruodžio 30 įsk. Nr. V1-97).</p> <p>Atliktas I klasių ir TB1 mokinių adaptacijos tyrimai. Tyrimų rezultatai aptarti mokytojų tarybos ir tarptautinio bakalaureato mokytojų posėdžiuose. Priimti sprendimai dėl situacijos gerinimo.</p> <p>Lapkričio mėn. visose II klasėse vykdytas Vilniaus visuomenės sveikatos biuro tyrimas (2020 m. lapkričio 17 d. įsk. Nr. V1-74), kuriuo tikslas įvertinti tabako, alkoholio ar narkotikų vartojimo paplitimą mokinių tarpe, jų emocinę sveikatą, santykį su tėvais, mokytojais ir bendraamžiais. Gauti tyrimo rezultatai bus panaudoti licėjaus ugdomosios aplinkos ir veiklos tobulinimui.</p> <p>2020 m. gruodžio 1 d. organizuotas nuotolinis seminaras „Auginantis grįžtamasis ryšys ir emocinis atsparumas“. Dalyvavo 55 proc. mokytojų. Mokytojų tarybos posėdyje skaitytas pranešimas ir pateiktos</p>
--	---	---	---

			rekomendacijos „Geros savijautos svarba krizės metu“. 18 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminaruose ir mokymuose apie emocinį, psichologinį pasirengimą darbui nuotoliniu būdu.
1.3. Licėjaus ugdymo(si) aplinkos sutvarkymas.	Paskirstyti kabinetus ir sukurti patrauklias edukacines erdves. Įrengti modernius kabinetus. Nustatyti atnaujintų patalpų naudojimo priežiūros ir apsaugos tvarką.	Racionaliai paskirstytos visos licėjaus patalpos. Sukurtos dvi patogios ir patrauklios edukacinės erdvės mokiniams. Įrengti mokytojams darbo ir poilsio kambariai. Atnaujinti ne mažiau kaip 50 proc. kabinetų įrangos. Įrengti vieną laboratoriją, dvi kompiuterinės klases ir biblioteką-skaityklą. Atnaujinti dokumentai reglamentuojantis licėjaus patalpų priežiūrą ir tvarkymą.	Sudaryta darbo grupė įvertino kabinetų užimtumą ir pagal nustatytus kriterijus paskirstė kabinetus. Mokytojams įrengti darbo ir poilsio kambariai. Suplanuotos edukacinės erdvės mokiniams. Atnaujinti 90 proc. kabinetų baldai. Įrengtos chemijos ir biologinė laboratorijos, dvi informacinių technologijų klasės. Pagal projektą įsigytos priemonės gamtos mokslų laboratorijai. Naujai įrengta FabLab techninės gamybos laboratorija. Pilnai atnaujinti bibliotekos baldai ir sporto salės įranga. Parengtas patalpų naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašas (2020 m. rugsėjo 14 d. įsk. Nr. 57).
1.4. Licėjaus tradicijų saugojimas ir naujų kūrimas.	Organizuoti licėjaus 30-mečio paminėjimą, kuris suburs bendruomenę.	Organizuoti renginiai skirti licėjaus 30-mečio paminėjimui leis įvertinti licėjaus pasiekimus ir išskelti naujus siekius bei sutelks licėjaus bendruomenę: mokytojus, mokinius, jų tėvus ir alumni organizaciją.	2020 m. gruodžio 17 d. organizuotas nuotolinis licėjaus 30-mečio renginys „Licėjus – vakar ir rytoj“, išleistas jubiliejinis „Andų“ leidinys. Gruodžio 18 d. pagal atskirą programą vyko klasių nuotoliniai susitikimai su licėjaus alumnais, klasių valandėlės ir diskusijų forumas „Licėjus 2030“.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Ugdymo proceso organizavimas nuotoliniu būdu.	Parengta ugdymo proceso nuotoliniu būdu organizavimo tvarka (2020-03-20 įsk. Nr. V1-18), ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (2020 m. rugpjūčio 28 d. įsk. Nr. V1-48). Priimti nutarimai dėl virtualios mokymo(si) aplinkos (nuo rugsėjo mėn. pradėta naudoti Microsoft Teams aplinka). Organizuoti mokymai darbo virtualioje mokymo aplinkoje įgūdžių tobulinimui. Sistemingai vykdyta ugdymo proceso nuotoliniu būdu stebėseną. Balandžio ir gruodžio mėn. organizuotos mokinių ir mokytojų apklausos apie mokymą(si) nuotoliniu būdu. 2020 lapkričio 6 d. įsk. Nr. V1-73 sudaryta nuotolinio ugdymo koordinavimo komanda, kuri teikia rekomendacijas licėjaus bendruomenei dėl nuotolinio ugdymo eigos tobulinimo.
3.2. Kėlimasis į renovuotas licėjaus patalpas.	Pirminis licėjaus patalpų paruošimas ugdomosios veiklos pradžiai kovo mėn. ir ugdomosios aplinkos tvarkymas ir paruošimas 2020-2021 m. m. Baldų, įrangos, mokomųjų priemonių perkėlimas ir sutvarkymas pradėtas kovo mėn. vyko iki metų pabaigos.
3.3. Atnaujinta priėmimo į licėjų tvarka dėl karantino.	Atsisakyta stojamojo egzamino į I licėjaus klasę. Parengta nauja priėmimo tvarka ir atrankos kriterijai. Suformuotos keturios I klasės.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBES APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimą ugdymui ir mokymuisi.
7.2. Vadovavimą pedagogų kvalifikacijos tobulinimui.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ugdomosios veiklos diferencijavimas ir individualizavimas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus.	Patobulintas mokinių asmeninės pažangos stebėjimas ir vertinimas.	Sudaryti kiekvieno mokomojo dalyko mokinių refleksijų aplankai. Mokytojai parengia kiekvienos klasės refleksijų apibendrinimą, aptaria su mokiniais ir tobulina savo veiklą pagal gautus rezultatus. Kiekvienas mokytojas kontrolinius ar kitus darbus, kurie yra vertinami pažymiu, laiko aplanke kartu su vertinimo kriterijais.

	<p>Mokiniam užduotys yra diferencijuojamos ir individualizuojamos pagal jų gebėjimus.</p>	<p>Metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje aptarti visų mokytojų taikomi mokinio pažangos vertinimo/įsivertinimo metodai.</p> <p>Kiekvienas mokytojas turi aplanką su mokiniams skiriamomis diferencijuotomis ir individualizuotomis užduotimis. Padidėjęs mokinių procentas, galinčių pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis (IQES apklausa).</p> <p>Atnaujintos pasirenkamosios lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos ir matematikos tikslinių grupių programos.</p>
8.2. Emocinės ugdymosi aplinkos ir mikroklimato gerinimas.	<p>Išsiaiškinta mokinių ir mokytojų emocinė savijauta ir bendras mikroklimatas licėjuje.</p> <p>Didesnis dėmesys skirtas kiekvieno mokytojo poreikių išsiaiškinimui, emocinės jo savijautos gerinimui ir darbinės aplinkos tobulinimui.</p>	<p>Atlikti kiekvieno kurso ir mokytojų psichologiniai tyrimai ir VGK aptartos priemonės mikroklimato gerinimui.</p> <p>Pusmetiniai (vasario mėn.) ir metiniai (birželio mėn.) direktoriaus pokalbiai su mokytojais apie jų poreikius, emocinę savijautą ir galimą darbinės aplinkos tobulinimą. Parengtas pokalbio su mokytoju tvarkos aprašas.</p>
8.3. Mokinių pasiekimų tiriamosios veiklos plėtojimas.	VBE, PUPP ir sesijos egzaminų rezultatų bei pusmečių/metinių įvertinimų dėmė.	Rezultatai analizuojami dalykų metodinėse grupėse ir pateikiamas jų įvertinimas.
8.4. Mokytojų kvalifikacijos kėlimo ir jų veiklos įsivertinimo tobulinimas.	<p>Sistemiškai identifikuotos mokytojų stipriosios ir tobulintinos profesines kompetencijos.</p> <p>Organizuoti seminarą dėl ugdymo veiklos diferencijavimo ir individualizavimo.</p> <p>Skatinti mokytojų dalijimosi</p>	<p>Direktorius ir pavaduotojai ugdymui mokytojų ugdomosios veiklos stebėjimui ir jos vertinimui skiria 15-20 darbo valandų per metus. Kartu su mokytoju bus aptartos pamokos stipriosios ir tobulintinos sritys.</p> <p>Organizuotas kvalifikacijos tobulinimo renginys skirtas ugdymo veiklos diferencijavimui ir individualizavimui.</p> <p>Ne mažiau kaip 20 proc.</p>

	gerąją patirtimi sklaidą.	mokytojų vykdo gerosios patirties sklaidą licėjuje ir apie 25 proc. mokytojų - mieste ar šalyje.
--	---------------------------	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pandeminės situacijos įtaka ugdymo procesui.
9.2. Mokytojų kaita ir atskyrų dalykų mokytojų trūkumas.
9.3. Nauji teisės aktai ir juose nustatytų terminų pasikeitimas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas) (vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas) (vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)